

FICHA DE DATOS GARANTIZADOS ADECUACION ADMINISTRATIVO MAO  
SECTOR MAO

No	Partidas Descripción	Cantidad	Unidad
<b>GASTOS</b>			
<b>INTERIOR EDIFICIO</b>			
<b>1.00</b>	<b>MUROS</b>		
1.01	Desinstalación muros de sheetrock existentes primer y segundo nivel: analistas cobranza, cocina, gerente de pérdidas, respectivamente.	28.73	M²
1.02	Suministro e instalación de Muros Sheetrock incluye soporte huecos puertas. Ver más detalles en plano.	11.31	M²
1.03	Suministro y colocación zócalos muros nuevos sheetrock, homologar con piso existente. <b>Solicitar aprobación de SSGG para selección de color y tipo de cerámica.</b>	8.44	MI
1.03	Pintura Blanco 00 Semigloss, incluye pintura Base área interior nuevos muros. Ver detalles en planos.	22.62	M²
1.03	Suministro, confección e instalación de cristal fijo para cierre Ofic Legal.	113.32	P²
1.04	Suministro, confección e instalación de cristal fijo Encargado Gestores 0.90 x 1.20 M.	1.00	Pa
1.05	Suministro, confección e instalación de cristal fijo Ofic. Encargado 1.10 x 1.20 M.	1.00	Pa
<b>2.00</b>	<b>PUERTAS Y VENTANAS</b>		
2.01	Desinstalación puerta Gerente Pérdidas. Ver detalles de ubicación en planos.	1.00	Ud
2.02	Reinstalacion puerta Gerente Pérdidas. Incluye suministro de accesorios necesarios para reinstalación. Ver detalles de ubicación en planos.	1.00	Ud
2.03	Desinstalación puerta comercial doble Sala de Conferencias.	1.00	Ud
2.04	Reinstalacion puerta comercial Deposito material gastable. Incluye suministro de perfilería y accesorios necesarios para reinstalación.	1.00	Ud
2.05	Suministro, confeccion e instalacion de puerta comercial en salon reuniones 2do nivel con perfileria blanca, homologar diseño con las existentes.	1.00	Ud
2.06	Suministro confeccion e instalacion de puertas correderas depositos materiales limpieza, usar perfileria blanca y cristal natural.	2.00	Ud
<b>3.00</b>	<b>OTROS</b>		
3.01	Confección e instalación Tramería estrecha para Archivos color blanco, incluye apoyo poste parrilla 1N y 2N. Ver más detalles en planos.	468.66	PI
3.02	Suministro confeccion e instalacion de anaqueles area de deposito 2do nivel. 2.00x2.00	3.00	Ud
<b>GARITA SEGURIDAD</b>			
<b>4.00</b>	<b>MUROS</b>		
4.01	Suministro e Instalación de estructura en perfilería de acero de 2"x3"-1/8" de 20 Pies. Ver más detalles de materiales e instalación en lista y planos.	1.00	Pa
4.02	Suministro e Instalación muros Densglass en estructura de acero. Incluye terminación de mochetas y cantos.	20.64	M2
<b>5.00</b>	<b>PUERTAS Y VENTANAS</b>		
5.01	Suministro e Instalación ventana corredera color natural y periles en aluminio blanco. Realizar bajo indicaciones de SSGG.	2.00	Ud
5.02	Suministro e Instalación cristal fijo color natural y periles en aluminio blanco. Realizar bajo indicaciones de SSGG.	1.00	Ud
5.03	Suministro e instalación de puerta polimetalo 0.90x2.10M. Realizar bajo indicaciones de SSGG.	1.00	Ud
<b>INVERSION</b>			
<b>5.00</b>	<b>OTROS</b>		
5.01	Suministro y colocación de mesa plástica rectangular para comedor. <b>Solicitar aprobación previa de SSGG.</b>	1.00	Ud
5.02	Suministro y colocación de Sillas plásticas apilables con brazos para comedor. Solicitar aprobación previa de SSGG.	6.00	Ud

5.03	Suministro y colocación módulo de informaciones. Ver más detalles en ficha técnica. <b>Solicitar aprobación previa de SSGG.</b>	1.00	Ud
5.04	Suministro y colocación de silla secretarial negra para Recepcion. Ver mas detalles en ficha técnica y planos. <b>Solicitar aprobación previa de SSGG.</b>	1.00	Ud
<b>6.00</b>	<b>LIMPIEZA FINAL</b>		
6.01	Limpieza y Bote Final Escombros.	1.00	Pa
<b>GASTOS INDIRECTOS</b>			
<b>7.00</b>	Dirección Técnica y Responsabilidad	10.00	%
7.01	Gastos Administrativo	3.00	%
7.02	Transporte	4.00	%
			<b>Sub-Total</b>
<b>8.00</b>	Porcentaje Monto Gravado Norma 07-2007, art.4	10.00	%
<b>9.00</b>	ITBIS	18.00	%

**Condition precedent / subsequent/ Condición suspensiva:** La ejecución de las partidas enumeradas en el presupuesto presentado esta condicionado por los estándares de calidad determinados por la Gerencia de Servicios Generales, que como organismo gestor y supervisor de las actividades aquí propuestas, debe aprobar y recibir en conformidad los talleres realizados, en cuyo caso contrario el contratista o responsable deberá realizar las modificaciones necesarias siempre que esto este incluido con lo proyectado en el diseño y presupuesto.

**FIRMA Y SELLO REPRESENTANTE LEGAL**

